

INFORMACJA DLA PODMIOTU ubiegającego się o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego

Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 Nr 69 poz. 415 z późn. zm.) oraz rozporządzenia MPiPS z dnia 17 kwietnia 2009r. w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 62 poz. 512 z późn .zm.) **pracodawca może ubiegać się o refundację kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.**

Wyposażenie stanowiska pracy- oznacza to zorganizowanie przez pracodawcę nowego stanowiska pracy dla skierowanego przez PUP bezrobotnego, poprzez zakup sprzętu niezbędnego do wykonywania pracy na tym stanowisku, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii stanowiących wyposażenie tworzonego stanowiska pracy.

Doposażenie stanowiska pracy- oznacza to dokonanie przez pracodawcę zakupu brakujących elementów niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii stanowiących doposażenie tworzonego stanowiska pracy.

Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego **stanowi pomoc de minimis** w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5).

Refundacji nie udziela się jeżeli łącznie z inną pomocą ze środków publicznych, niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków budżetu Unii Europejskiej, udzieloną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, spowoduje przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej dla danego przeznaczenia pomocy.

Podmiot zamierzający wyposażyć lub doposażyć stanowisko pracy dla skierowanego bezrobotnego może złożyć wniosek do starosty właściwego ze względu na siedzibę tego podmiotu lub ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego.

Wniosek o refundację może być przez starostę uwzględniony gdy podmiot spełnia odpowiednie warunki przedstawione we wniosku oraz złożył kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek.

O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku starosta powiadamia podmiot w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

Warunki jakie musi spełnić pracodawca aby wniosek na takie zatrudnienie został rozpatrzony pozytywnie:

1. Podmiot prowadzi działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o refundację; do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej;
2. W przypadku rozwiązania przez podmiot stosunku pracy z pracownikiem za wypowiedzeniem w okresie 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, wniosek

nie może być przez starostę uwzględniony.

3. Podmiot nie zalega z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem w terminie składek i innych danin publicznych, oraz nie posiada nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
4. Podmiot nie był skazany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny, w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku;
5. Prowadzi działalność gospodarczą, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej;
6. Podmiot nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, w rozumieniu Komunikatu Komisji- Wytyczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004, str.2)¹;
7. Zgodnie z art.2 ust.2 rozporządzenia 1998/2006 ogólna kwota pomocy de minimis przyznana podmiotowi nie przekroczyła 200 000 EURO w okresie 3 lat budżetowych. Całkowita wartość pomocy de minimis przyznanej jednemu podmiotowi gospodarczemu działającemu w sektorze transportu drogowego przez okres 3 lat budżetowych nie może przekroczyć 100 000 EURO;

Podstawą refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego jest umowa zawarta przez starostę z podmiotem.

Podmiot poprzez umowę zobowiązuje się w szczególności do:

1. zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres 24 miesięcy;
2. utrzymania przez okres 24 miesięcy stanowisk pracy utworzonych w związku z przyznaną refundacją-do okresu tego nie wlicza się urlopu bezpłatnego, wychowawczego.
3. zwrotu w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania starosty, całości przyznanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia uzyskania środków w przypadku złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń lub naruszenia innych warunków umowy;
4. zwrotu w terminie 30 dni od dnia wezwania starosty przyznanej refundacji w wysokości proporcjonalnej do okresu nie zatrudniania na utworzonych stanowiskach pracy skierowanych bezrobotnych, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia uzyskania środków, w przypadku niespełnienia warunków o których mowa w pkt. 1 lub pkt.2.

Refundacja jest dokonywana po przedłożeniu przez podmiot rozliczenia i udokumentowania poniesionych w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia zatrudnienia skierowanego

¹ Przedsiębiorstwo może być uznane za zagrożone (zgodnie z Wytyczne Wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw 2004/C244/02), w szczególności gdy występują typowe oznaki:

-rosnące straty, malejący obrót, zwiększanie się zapasów, nadwyżki produkcji, zmniejszający się przepływ środków finansowych, rosnące zadłużenie, rosnące kwoty odsetek i zmniejszająca się lub zerowa wartość aktywów netto;

-w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością – jeżeli ponad połowa jej zarejestrowanego kapitału została utracona, w tym, ponad jedna czwarta w okresie poprzedzających 12 miesięcy, lub

- w przypadku spółki, której przynajmniej niektórzy członkowie są w sposób nieograniczony odpowiedzialni za długi spółki- jeżeli ponad połowa jej kapitału według sprawozdania finansowego została utracona, w tym ponad jedna czwarta w okresie poprzedzających 12 miesięcy, lub

- bez względu na rodzaj spółki, jeżeli zgodnie z prawodawstwem krajowym podlega zbiorowemu postępowaniu w sprawie niewypłacalności.

Przedsiębiorstwo zagrożone ewidentnie nie może odzyskać płynności dzięki środkom własnym lub środkom uzyskanym od właścicieli/akcjonariuszy lub ze źródeł rynkowych.

bezrobotnego kosztów na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy, zatrudnieniu na tym stanowisku skierowanego bezrobotnego oraz spełnieniu innych warunków określonych w zawartej umowie.

Do refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy podmiot, z którym zawarto umowę, składa poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie faktur VAT, rachunków, umów kupna-sprzedaży potwierdzających zgodny z umową sposób wyposażenia stanowiska pracy.

Wyklucza się dokonywanie zakupu rzeczy na umowy cywilno-prawne od współmałżonka, krewnych i powinowatych w linii prostej, rodzeństwa ani powinowatych w linii bocznej, jeżeli osoby te nie prowadzą działalności gospodarczej.

W przypadku dokumentowania zakupu umową kupna-sprzedaży w celu rozliczenia należy przedstawić: umowę kupna-sprzedaży, deklarację w sprawie podatku do czynności cywilnoprawnych (druk PCC), dowód uiszczenia podatku, oświadczenie o braku pokrewieństwa ze Sprzedającym.

Faktury wystawione w języku obcym muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. Koszty tłumaczenia ponosi Pracodawca.

Refundacji podlega sprzęt bezpośrednio związany z tworzonym miejscem pracy.

Formami zabezpieczenia zwrotu, przez podmiot, refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może być:

- ✓ poręczenie
- ✓ gwarancja bankowa
- ✓ blokada rachunku bankowego
- ✓ akt notarialny o poddaniu się egzekucji
- ✓ weksel z poręczeniem wekslowym (aval)
- ✓ zastaw na prawach lub rzeczach

W przypadku poręczenia poręczycielem może być osoba której miesięczne dochody wynoszą co najmniej 1.500zł brutto (dochód z tytułu umowy o pracę zawartej na okres co najmniej 3 lat, emerytury, renty z tytułu niezdolności do pracy przyznanej na okres co najmniej 3 lata licząc od dnia podpisania umowy, z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej), która nie ukończyła 70-tego roku życia i która nie posiada do spłacenia pożyczki, kredytu, nie jest poręczycielem innego długu pieniężnego oraz nie ma obowiązku alimentacyjnego.

Do ważności umowy poręczenia wymagana jest pisemna zgoda współmałżonka poręczyciela złożona w obecności pracownika PUP w dniu podpisywania umowy.

Dochody osiągane przez poręczycieli i czas trwania umowy o pracę potwierdza odpowiednie oświadczenie, wydawane w PUP po otrzymaniu informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, zaś w przypadku renty bądź emerytury dodatkowo: decyzja ZUS wraz z ostatnią wpłatą na konto bądź innym potwierdzeniem jej otrzymania.

W przypadku wyboru innej formy zabezpieczenia wszelkie koszty ponosi Wnioskodawca.

Rozliczenie poniesionych i udokumentowanych przez podmiot kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy są dokonywane w kwocie brutto.

Z dniem 05.04.2010r. obowiązuje rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U z 2010 nr 53, poz. 311), zgodnie z którym przy ubieganiu się o pomoc de minimis należy dołączyć formularz stanowiący załącznik do w/w rozporządzenia oraz sprawozdania finansowe za okres 3 lat wstecz.